



Ruj : KKM.500/3/4/9 Jld.29 (15)

Tarikh : 12 Oktober 2022

**Semua Pengarah Kesihatan Negeri**  
**Jabatan Kesihatan Negeri**  
**Kementerian Kesihatan Malaysia**

YBhg. Tan Sri / Datuk / Dato' / Datin / Tuan / Puan,

**HEBAHAN PELAWAAN PENAJAAN BIASISWA DI BAWAH JICA KNOWLEDGE CO-CREATION PROGRAM FOR LONG TERM PARTICIPANTS – INVESTMENT PROMOTION AND INDUSTRIAL DEVELOPMENT FOR ASIAN REGION**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman YBhg. Tan Sri / Datuk / Dato' / Datin / Tuan/ Puan, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) ingin mempelawa pegawai Kumpulan Pengurusan & Profesional (P&P) bagi penajaan biasiswa di bawah **JICA Knowledge Co-Creation Program For Long Term Participants – Investment Promotion And Industrial Development For Asian Region** untuk mengikuti pengajian di peringkat Sarjana dan Doktor Falsafah (Ph.D) di Jepun. **Permohonan boleh dibuat dengan melengkapkan borang permohonan secara dalam talian di portal <http://esilav2.jpa.gov.my> mulai 6 Oktober 2022 sehingga 14 Oktober 2022.**
3. Pihak YBhg. Tan Sri / Datuk / Dato' / Datin / Tuan/ Puan dipelawa untuk mengemukakan **pencalonan daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional** yang bersesuaian dan memenuhi syarat seperti yang ditetapkan untuk mengikuti program ini. Walau bagaimanapun, pemilihan akhir peserta yang menyertai program ini adalah tertakluk kepada saringan lanjut oleh JPA dan pihak penganjur. Maklumat lanjut adalah sebagaimana lampiran yang dilampirkan serta melalui portal di <http://esilav2.jpa.gov.my>.
4. Calon dinasihatkan untuk memahami syarat-syarat dan mengikuti tatacara permohonan yang ditetapkan bagi mengelakkan permohonan tersebut ditolak. **Ketua** Jabatan adalah dicadangkan supaya hanya menyokong dan mempertimbangkan calon-calon yang layak, sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan. **Bagi Skim**



**Perkhidmatan Pergigian dan Perkhidmatan Farmasi perlu memenuhi syarat-syarat tambahan seperti di Lampiran A dan B.**

5. Sehubungan itu, permohonan perlu **dikemukakan terus dan perlu diterima oleh pihak BPL KKM** seperti alamat di bawah **sebelum atau pada 14 Oktober 2022 (Jumaat)** kepada:

Program Kepakaran 2  
Cawangan Operasi Latihan  
Bahagian Pengurusan Latihan, KKM  
Aras 6, Menara Prisma, No 26, Persiaran Perdana, Presint 3  
62675, Putrajaya  
(u/p: En. Khairul Annuar bin Mohd Yunos)

6. Setiap permohonan yang dikemukakan perlu mematuhi tarikh tutup yang ditetapkan oleh pihak Kementerian Kesihatan Malaysia seperti di atas. Sebarang pertanyaan lanjut berhubung permohonan ini boleh emel di [kepakaran2@moh.gov.my](mailto:kepakaran2@moh.gov.my). **Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.**

7. Kerjasama YBhg. Tan Sri / Datuk / Dato' / Datin / Tuan/ Puan adalah dipohon untuk memaklumkan tawaran ini kepada semua pegawai yang berminat dan berkelayakkan di Jabatan YBhg. Tan Sri / Datuk / Dato' / Datin / Tuan/ Puan.

Sekian, terima kasih.

**“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,

  
**(AZLAN BIN AHMAD)**

Timbalan Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Latihan  
b.p Ketua Setiausaha  
Kementerian Kesihatan Malaysia

## Lampiran A

Bil.	Program	Tarikh Permohonan Online JPA	Tarikh Tutup Permohonan Diperingkat KKM	Jumlah Dokumen yang perlu dikemukakan ke KKM	Syarat-syarat dan Tatacara Permohonan mohon rujuk
1	Hebahan Pelawaan Penajaan Biasiswa di bawah JICA Knowledge Co-Creation Program For Long Term Participants – Investment Promotion And Industrial Development For Asian Region	6 Oktober 2022 hingga 14 Oktober 2022	14 Oktober 2022 (Jumaat) Sebelum pukul 12.00 tengahari	4 Salinan : 1 Dokumen Asal 3 Salinan yang telah disahkan	Notis Iklan JPA Dan <a href="http://esilav2.ipa.gov.my">http://esilav2.ipa.gov.my</a>

**SYARAT-SYARAT TAMBAHAN**

**TANGGUNGJAWAB PEGAWAI**

1. Memenuhi syarat-syarat Cuti Belajar JPA seperti di surat hebahan JPA;
2. Memenuhi syarat-syarat Cuti Belajar KKM dan syarat-syarat tambahan bagi Skim Program Pergigian dan Farmasi;
3. Mendapatkan sokongan Ketua Program masing-masing;dan
4. Surat iringan Ketua Jabatan.

**TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN**

1. Ketua Jabatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan memberi sepenuh perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan.
2. Ketua Jabatan adalah dinasihatkan supaya memastikan bahawa pegawai yang memohon boleh dilepaskan untuk mengikuti pengajian sekiranya berjaya ditawarkan kelak.

**s.k.**

Ketua Pengarah Kesihatan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan)  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Perubatan)  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Kesihatan Awam)  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Sokongan&Teknikal)  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan  
Bahagian Kesihatan Pergigian  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan  
Bahagian Perkhidmatan Farmasi  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah  
Bahagian Sains Kesihatan Bersekutu  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan  
Bahagian Keselamatan Dan Kualiti Makanan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah  
Bahagian Kejururawatan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah  
Bahagian Pembangunan Kesihatan Awam  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Wilayah Persekutuan Putrajaya.

Pengarah  
Bahagian Pembangunan Kesihatan Keluarga  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 7 & 8, Blok E10, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Wilayah Persekutuan Putrajaya.

Pengarah  
Bahagian Perkembangan Perubatan  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 3-7, Blok E1 Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Wilayah Persekutuan Putrajaya

Pengarah  
Bahagian Amalan Perubatan  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 2 – 3 & 7, Blok E1, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Wilayah Persekutuan Putrajaya.

Pengarah  
Bahagian Perancangan  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 3, 6 dan 8,  
Blok E6, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Wilayah Persekutuan Putrajaya

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Maklumat  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian Kanan  
Bahagian Pembangunan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Dasar dan Hubungan Antarabangsa  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Sumber Manusia  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Latihan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pembangunan Kompetensi  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Khidmat Pengurusan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Kewangan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Perolehan & Penswastaan  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian  
Bahagian Akaun  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Penasihat Undang-Undang  
Pejabat Penasihat Undang-Undang  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Ketua Audit Dalam  
Cawangan Audit Dalam  
Kementerian Kesihatan Malaysia

Ketua Unit  
Unit Komunikasi Korporat  
Kementerian Kesihatan Malaysia

## **SENARAI EDARAN**

Jabatan Kesihatan Negeri Johor  
Tingkat 3 & 4 Blok B, Wisma Persekutuan,  
Jalan Air Molek, 80590 Johor Bahru  
Johor Darul Takzim

Jabatan Kesihatan Negeri Kedah  
Simpang Kuala, Jalan Kuala Kedah,  
05400 Alor Setar, Kedah Darul Aman,

Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan  
Tingkat 5, Wisma Persekutuan,  
15590 Kota Baharu, Kelantan Darul Naim.

Jabatan Kesihatan Negeri Melaka  
Tingkat 3, 4, dan 5, Wisma Persekutuan,  
Jalan Business City, Bandar MITC 75450 Ayer Keroh, Melaka.

Jabatan Kesihatan Negeri Pahang  
Jalan IM 4, Bandar Indera Mahkota  
25582 Kuantan  
Pahang Darul Makmur

Jabatan Kesihatan Negeri Perak  
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,  
30590 Ipoh,  
Perak Darul Ridzuan.

Jabatan Kesihatan Negeri Perlis  
Jalan Raja Syed Alwi,  
01000 Kangar, Perlis Indera Kayangan.

Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang  
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang (Bahagian Pengurusan)  
Tingkat 7, Bangunan MARA No. 33  
Jalan Pangkalan Weld  
10300 Pulau Pinang

Jabatan Kesihatan Negeri Sabah  
Tingkat 3, Rumah Persekutuan, Jalan Mat Salleh,  
88590 Kota Kinabalu, Sabah.



Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak  
Jalan Diplomatik, Off Jalan Bako,  
93050 Kuching, Sarawak.

Jabatan Kesihatan Negeri Selangor  
Tingkat 9, 10, 11 & 17, No. 1, Wisma Sunway,  
Jalan Tengku Ampuan Zabedah C 9/C,  
Seksyen 9, 40100 Shah Alam, Selangor.

Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan  
Jalan Rasah 70300 Seremban  
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu  
Tingkat 5, Wisma Persekutuan Jalan Sultan Ismail  
20920 Kuala Terengganu, Terengganu Darul Iman.

Jabatan Kesihatan WP Kuala Lumpur  
Jalan Cenderasari,  
50590 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan.

Jabatan Kesihatan WP Labuan  
Peti surat 80832,  
87018 Wilayah Persekutuan Labuan.  
Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Alor Setar, Kedah  
Km 6, Jalan Langgar  
05460 Alor Setar  
Kedah

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Batu Pahat, Johor  
Jalan Kluang  
86400 Parit Raja, Batu Pahat  
Johor

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Bertam, Pulau Pinang  
Jalan Tun Hamdan Sheikh Tahir  
Kepala Batas  
13200  
Pulau Pinang

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Kangar  
Jalan Behor,  
01000 Kangar  
Perlis

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Kuala Pilah, Negeri Sembilan  
Jalan Melang  
72000 Kuala Pilah  
Negeri Sembilan

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Kuala Terengganu, Terengganu  
Jalan Sultan Mahmud  
20400 Kuala Terengganu  
Terengganu

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Kuantan, Pahang  
Kompleks Kejururawatan Wilayah Timur  
Jalan Tanah Putih  
25100 Kuantan  
Pahang

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Kubang Kerian, Kelantan  
Kubang Kerian  
16150 Kubang Kerian  
Kelantan

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Melaka  
Jalan Mufti Haji Khalil  
75400 Melaka  
Melaka

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Muar, Johor  
Hospital Pakar Sultanah Fatimah Muar  
84000 Muar  
Johor

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Sandakan, Sabah  
W.D.I. No. 381  
90009 Sandakan  
Sabah

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Kejururawatan) Sg Petani, Kedah  
Jalan Lencongan Timur, Bandar Amanjaya  
08000 Sungai Petani  
Kedah

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Pembantu Perubatan) Alor Setar, Kedah  
Lorong Penjara, Off Lebuhraya  
Sultanah Bahiyah  
05250 Alor Setar  
Kedah

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Pembantu Perubatan) Seremban, Negeri Sembilan  
Jalan Rasah  
70300 Seremban  
Negeri Sembilan

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (Teknologi Makmal Perubatan) Kuala Lumpur  
Institut Penyelidikan Perubatan  
Jalan Pahang  
50588 Kuala Lumpur  
WP Kuala Lumpur

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Johor Bahru, Johor  
Lot 8173, Jalan Persiaran Kempas Baru  
81200 Johor Bahru  
Johor

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Kota Kinabalu, Sabah  
Jalan Kolam  
Bukit Padang  
88300 Kota Kinabalu  
Sabah

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Kuching, Sarawak  
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak  
Lot 221, Batu 13 1/2 (KM22), Jalan Puncak Borneo,  
93590 Kuching  
Sarawak

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Sg Buloh, Selangor  
Jalan Hospital  
47000 Sg. Buloh  
Selangor

Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Sultan Azlan Shah, Ipoh, Perak  
Pengarah  
Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia Sultan Azlan Shah  
31250 Tanjung Rambutan  
Perak

Pengarah  
Pusat Pergigian Kanak-Kanak & Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia  
(Pergigian) Georgetown, Pulau Pinang  
No. 3 Jalan Sepoy Lines  
10450 Pulau Pinang  
Pulau Pinang



## JABATAN PERKHIDMATAN AWAM

### PELAWAAN PENAJAAN BIASISWA DI BAWAH JICA KNOWLEDGE CO-CREATION PROGRAM FOR LONG TERM PARTICIPANTS - INVESTMENT PROMOTION AND INDUSTRIAL DEVELOPMENT FOR ASIAN REGION

---

Japan International Cooperation Agency (JICA) telah membuka permohonan kepada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional (P&P) bagi penajaan biasiswa di bawah **JICA Knowledge Co-Creation Program For Long Term Participants - Investment Promotion and Industrial Development for Asian Region** untuk mengikuti pengajian di peringkat Sarjana atau Doktor Falsafah (Ph.D) di Jepun. Senarai universiti yang berkaitan adalah seperti di **Lampiran I**.

Justeru, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) selaku *nominating agency* bagi program tersebut mempelawa pegawai kumpulan P&P yang memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan seperti di **Lampiran A** untuk memohon biasiswa JICA Investment Promotion and Industrial Development for Asian Region ini melalui Ketua Jabatan atau/dan Ketua Perkhidmatan masing-masing. Pegawai P&P yang berminat dan berkelayakan boleh melengkapkan borang permohonan secara dalam talian melalui portal **<http://esilav2.jpa.gov.my>** mulai **6 Oktober 2022 sehingga 14 Oktober 2022**. Maklumat terperinci berhubung permohonan/ pencalonan bagi program penajaan biasiswa JICA Agrinet ini adalah seperti di **Lampiran II**.

Borang permohonan yang lengkap beserta dokumen-dokumen sokongan yang berkaitan hendaklah dikemukakan dan diterima oleh pihak JPA **sebelum atau pada 19 Oktober 2022** sama ada melalui serahan tangan / pos ke alamat berikut:



## SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

### JICA KNOWLEDGE CO-CREATION PROGRAM FOR LONG TERM PARTICIPANTS - INVESTMENT PROMOTION AND INDUSTRIAL DEVELOPMENT FOR ASIAN REGION

---

- 1) Berumur tidak melebihi **50 tahun pada 1 April 2023** bagi pengajian Sarjana dan tidak melebihi **45 tahun pada 1 April 2023** bagi pengajian Ph.D;
- 2) Pegawai-pegawai Kerajaan **Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan tetap.**
- 3) Telah **disahkan dalam skim perkhidmatan terkini** pada tarikh tutup permohonan;
- 4) Mencapai markah **Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) purata 85 markah ke atas** bagi tempoh genap 3 tahun skim perkhidmatan terkini berturut-turut (2019, 2020 & 2021). Penilaian setahun LNPT hendaklah genap 12 bulan;
- 5) Mempunyai **ijazah sarjana muda atau sarjana** daripada universiti yang diiktiraf oleh Kerajaan;
- 6) Mengikuti pengajian di **peringkat yang lebih tinggi** daripada kelayakan akademik sedia ada yang dimiliki pegawai;
- 7) Kursus yang dipohon adalah berkaitan dengan bidang yang **bersesuaian dengan bidang tugas**;
- 8) Mematuhi **syarat genap tempoh tamat** mengikuti kursus jangka panjang/pendek seperti berikut:



## TATACARA PERMOHONAN / PENCALONAN

### JICA KNOWLEDGE CO-CREATION PROGRAM FOR LONG TERM PARTICIPANTS - INVESTMENT PROMOTION AND INDUSTRIAL DEVELOPMENT FOR ASIAN REGION

---

#### 1. TANGGUNGJAWAB PEGAWAI

- 1.1 Pegawai yang berminat dikehendaki **membaca dan memahami** syarat-syarat permohonan di **Lampiran A dan General Information - JICA Investment Promotion & Industrial Development 2023** sebelum membuat permohonan.
- 1.2 Permohonan boleh dibuat dengan melengkapkan borang permohonan secara dalam talian melalui pautan <https://esilav2.ipa.gov.my> bermula daripada **6 Oktober 2022 sehingga 14 Oktober 2022**.
- 1.3 Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah **dimuat turun, dicetak dan ditandatangani oleh pegawai**. Terdapat ruangan perakuan Ketua Jabatan selepas ruangan tandatangan pegawai yang mana memerlukan maklumat perkhidmatan pegawai dilengkapkan, disahkan dan ditandatangani oleh Ketua Jabatan<sup>1</sup> masing-masing.

Nota: Tanggungjawab pegawai untuk menyemak dan memastikan segala maklumat di ruangan perakuan Ketua Jabatan tersebut **dilengkapkan sepenuhnya tanpa ada sebarang keciciran** sebelum borang permohonan lengkap tersebut dikemukakan kepada Urusetia Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM)<sup>2</sup> masing-masing untuk penyelarasan.

---

<sup>1</sup> Ketua Jabatan yang dimaksudkan adalah sekurang-kurangnya pegawai di peringkat mengetuai sesuatu bahagian di mana pegawai ditempatkan atau bahagian pengurusan sumber manusia di Kementerian/Jabatan/Agensi seperti Pengarah / Setiausaha Bahagian dsb.

<sup>2</sup> PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh Ketua Perkhidmatan masing-masing tanpa mengira Kementerian/Jabatan/Agensi penempatan pegawai kecuali bagi pegawai perkhidmatan gunasama (PTD, PLV dan PPSi) yang mana PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh pegawai pengawal Kementerian masing-masing sahaja walaupun pegawai ditempatkan di Jabatan/Agensi di bawah Kementerian berkaitan.

### 3. TANGGUNGJAWAB KETUA PERKHIDMATAN/ PEGAWAI PENGAWAL MELALUI PANEL PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (PPSM)

- 3.1 Ketua Perkhidmatan / Pegawai Pengawal adalah dinasihatkan supaya membuat **perancangan dan semakan yang teliti** ke atas syarat dan tatacara permohonan / pencalonan seperti di **Lampiran A dan II** dalam memperakukan pencalonan pegawai melalui PPSM masing-masing kepada pihak BMI, JPA. Sekiranya semua pegawai yang diperakukan berjaya ditawarkan program ini, Ketua Perkhidmatan / Pegawai Pengawal perlu memberi pelepasan kepada mereka untuk mengikuti program ini.
- 3.2 Ketua Perkhidmatan / Pegawai pengawal hendaklah memastikan hanya pegawai-pegawai yang **beresuaian sahaja dicalonkan** dengan mengambil kira **kesesuaian bidang kursus** yang ditawarkan, **tugas** semasa calon, **potensi** calon dan sebagainya. Ini kerana slot program ini adalah **terhad**.
- 3.3 Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Urusetia PPSM untuk mengambil tindakan-tindakan berikut:
- (a) **Melengkapkan borang Laporan Panel Pembangunan Sumber Manusia** Kementerian/Jabatan untuk kursus dalam perkhidmatan - JPA(L) LDP 1A/96;
  - (b) **Memastikan maklumat perkhidmatan** di ruangan perakuan Ketua Jabatan pada borang permohonan pegawai **adalah tepat dan benar** serta **telah ditandatangani oleh Ketua Jabatan** yang berkaitan. Semakan ke atas buku perkhidmatan atau/dan rekod HRMIS pegawai perlu dibuat untuk memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat perkhidmatan pegawai.
  - (c) Pencalonan yang dikemukakan kepada BMI, JPA hendaklah disertakan bersama-sama dengan dokumen-dokumen berikut:
    - i. Dokumen-dokumen seperti di perenggan **1.3 hingga 1.4**; dan
    - ii. Dokumen-dokumen seperti di perenggan **3.3 (a)**.
- 3.4 **Pencalonan yang lengkap** hendaklah dikemukakan dan diterima oleh Jabatan ini selewat-lewatnya pada **19 Oktober 2022** sama ada melalui pos atau serahan tangan ke alamat seperti berikut:



**LAPORAN JAWATANKUASA LATIHAN KEMENTERIAN/JABATAN  
UNTUK KURSUS DALAM PERKHIDMATAN**

1. TAJUK KURSUS				
2. TEMPAT KURSUS				
3. TEMPOH KURSUS				
4. PENGANJUR				
5. BIL. PERMOHONAN DITERIMA				
6. BIL. CALON YANG LAYAK				
7. BUTIR-BUTIR CALON YANG DIPERAKUKAN (Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi)				
Nama dan Jawatan Calon	Kelulusan / Institut / Tahun	Perkhidmatan Sekarang		Tarikh Lahir / Umur
		T/Lantikan	T/Sah	
<u>Calon Tetap</u>				
<u>Calon Simpanan</u>				
8. KEANGGOTAAN JAWATANKUASA LATIHAN		ASAS ASAS PERAKUAN		
<p><b><u>PENGERUSI:</u></b></p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p><b><u>AHLI :</u></b></p> <p>1. Nama : Jawatan:</p> <p>2. Nama: Jawatan:</p> <p>..... (Tandatangan Pengerusi/Setiausaha)</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p>Cop Rasmi Kerajaan:</p> <p>Tarikh: .....</p>		<p><b><u>PERAKUAN</u></b></p> <p>DENGAN PERAKUAN INI KETUA JABATAN/ KEMENTERIAN BERSETUJU MELULUSKAN PEGAWAI UNTUK BERKURSUS</p>		